|  |
| --- |
|  УТВЕРЖДЕНО Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции Могилевской городской СДЮШОР 29 декабря 2023 года |

 **План**

 **работы комиссии по противодействию коррупции**

 **Могилевской городской СДЮШОР на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятия  | Сроки исполнения | Ответственные за реализацию | Ожидаемый результат |
| 1 | Создание комиссии по противодействию коррупции, избрание секретаря комиссии | январь 2024г | Директор | Совершенствование работы по недопущению возникновения коррупционных правонарушений |
| 2 | Ознакомление членов комиссии с нормативной базой работы комиссии по противодействию коррупции, с требованиями антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, политикой государства в области борьбы с коррупцией | 1-й квартал 2024г | Председатель комиссииСекретарь комиссии | Повышение уровня подготовки членов комиссии в вопросах компетенции комиссии |
| 3 | Ознакомление с документами контрольно-надзорных органов по вопросам проверок предприятий и учреждений , выявленных фактов коррупционных правонарушений |  постоянно  | Председатель комиссии, юрисконсульт | Повышение членов комиссии, актуализация работы комиссии |
| 4 | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов, проектов договоров со сторонними организациями | постоянно  | Члены комиссии,юрисконсульт | Повышение ответственности должностных лиц за принятие мер по устранению причин коррупции |
| 5 | Обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на исключение случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства | постоянно | Председатель комиссии, заместители директора, главный инженер | Повышение морально-нравственного уровня работников, обеспечение здоровой нравственной атмосферы в коллективе |
| 6 | Контроль за исполнением требований, предъявляемых к лицензируемой деятельности, в ходе мониторинга их деятельности | постоянно  | Председатель комиссии, члены комиссии | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
| 7 | Информирование работников Могилевской городской СДЮШОР о работе, проводимой в государстве по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе | ежегодно | Председатель комиссии, члены комиссии | Повышение уровня информированности работников |
| 8 | Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в подразделениях Могилевской городской СДЮШОР. Внесение предложений по привлечению к ответственности виновных при подтверждении таких фактов | постоянно  | Председатель комиссии, члены комиссии, инспектор по кадрам | Повышение ответственности и дисциплины работников при исполнении должностных обязанностей |
| 9 | Осуществление контроля за приемом на работу в Могилевскую городскую СДЮШОР в соответствии со штатным расписанием учреждения, в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства | постоянно  | Председатель комиссии, члены комиссии, инспектор по кадрам | Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей |
| 10 | Взаимодействие с профсоюзным комитетом Могилевской городской СДЮШОР по проведению информационно-разъяснительной работы среди работников по вопросам социальной политики в учреждении | постоянно  | Председатель комиссии  | Повышение уровня квалификации работников |
| 11 | О практике заключения договоров сдачи в аренду и безвозмездное пользование зданий, сооружений и имущества, находящихся введении Могилевской городской СДЮШОР, договоров поставки и подряда | постоянно  | Заместитель директора по основной деятельности, главный бухгалтер, главный инженер | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
| 12 | Осуществление своевременного и полного взыскания дебиторской задолженности, штрафных санкций, причитающихся учреждению, и вреда, причиненного Могилевской городской СДЮШОР | постоянно  | Главный бухгалтер,юрисконсульт | Повышение эффективности использования денежных средств |
| 13 | Принимать меры к полному возмещению работниками вреда, причиненного учреждению в соответствии с требованиями законодательства, нормативными правовыми актами Могилевской городской СДЮШОР | постоянно  | Главный бухгалтер,юрисконсульт | Повышение ответственности работников при исполнении должностных обязанностей |
| 14 | Рассмотрения поручений вышестоящих органов по выявленным факторам коррупции, а также предотвращению проявления коррупции и их выявлений | постоянно | Председатель комиссии,Секретарь комиссии Инспектор по кадрам | Привлечение виновных к ответственности, укрепление дисциплины в коллективе |
| 15 | Мониторинг источников информации, т.ч. социальных сетей, для установления оценки гражданами соблюдения антикоррупционного законодательства в учреждении и фактов противоправных действий должностных лиц и работников в сфере физической культуры и спорта | постоянно | Секретарь приемной | Оперативное реагирование на ситуации имеющие признаки коррупционных проявлений |
| 16 | Заседание комиссии Повестка дня:1. О соблюдении законодательства о борьбе с коррупцией при заключении договоров аренды и безвозмездного пользования на объекты Могилевской городской СДЮШОР 2. Эффективное использование энергетических ресурсов при сдаче в аренду объектов Могилевской городской СДЮШОР и недопущение коррупционных рисков в отношениях с арендаторами | 1-й квартал 2024г |  Главный бухгалтерЮрисконсульт  | Снижение возможности проявления коррупционных факторов |
| Главный инженер, Главный бухгалтер | Профилактика коррупционных рисков в отношениях с арендаторамиОбеспечение интересов учреждения  |
| 17 | Заседание комиссии Повестка дня:1. О работе по предотвращению конфликта интересов, при взаимоотношениях работников учреждения с третьими лицами2. Контроль за обоснованностью и рациональностью распределения нагрузки тренеров и наполняемостью групп  | 2-й квартал 2024г | Заместители директора, Инспектор по кадрам | Недопущение возникновения отношений работников противоречащими интересам службы |
| Заместитель директора по основной деятельности | Предотвращение коррупционных проявлений внутри коллектива  |
| 18 | Заседание комиссии Повестка дня:1. О результатах подготовки учреждения к 2024/2025 учебному году и соблюдение требований законодательства при выборе подрядчиков/исполнителей при заключении договоров 2. О соблюдении в учреждении требований законодательства, регулирующих оказание спонсорской помощи и принятия дарений (пожертвований) и распоряжения подаренным имуществом | 3-й квартал 2024г | Заместитель директора по основной деятельности, Заместитель директора по АХР,главный бухгалтер, Главный инженер,врач |  Недопущение коррупционных рисков, обеспечение законности. |
|  | Заместитель директора по основной деятельности,Главный бухгалтер | Обеспечение законности и предупреждение коррупционных проявлений  |
| 19 | Заседание комиссии Повестка дня:1. О соблюдении работниками и должностными лицамиМогилевской городской СДЮШОР законодательства о борьбе с коррупцией при организации и проведении закупок товаров (работ, услуг) за счет бюджета в 2024г.2. О рациональном расходовании в 2024г внебюджетных средств учреждения 3.Утверждение плана работы комиссии на 2025г | 4-й квартал 2024г  | Заместители директора, Главный инженер | Профилактика коррупционных проявлений  |
|  | Главный инженер,Главный бухгалтер | Отсутствие коррупционных проявлений в сфере закупок  |
| Председатель комиссииСекретарь комиссии | Организация работы комиссии в 2025г |